Vous travaillez actuellement dans un grand magasin comme vendeur au rayon électro-ménager. On vient d'ouvrir une nouvelle partie dans le magasin. Elle est consacrée à la vente de produits anglais : livres, CD, DVD, vêtements, produits alimentaires, artisanat. Au premier étage, un traiteur et un salon de thé font connaître les spécialités anglaises par des dégustations.

Beaucoup d'Anglais dans votre ville se fournissent dans ce magasin. Vous voudriez travailler dans la partie consacrée aux produits anglais et assurer plusieurs postes différents : dégustation, salon de thé et vente. La polyvalence serait mieux rémunérée et votre travail serait plus varié.

Mais votre niveau d'anglais n'est pas assez bon, surtout à l'oral. Vous manquez aussi de connaissances sur la culture et les habitudes anglaises.

Vous avez entendu parler de programmes européens pour les langues et les cultures européennes et qui aident les jeunes à faire un stage par des subventions.

Vous avez pris les informations suivantes :

Conditions pour un séjour linguistique et culturel dans un pays de l'Union Européenne

- avoir entre 18 et 25 ans
- avoir un projet et pouvoir l'expliquer et le justifier
- remplir le formulaire de candidature et l'envoyer en 2 exemplaires à l'Agence Nationale et en 2 exemplaires à la Commission Européenne de Bruxelles avant la date limite de dépôt.

1ère PARTIE

Vous avez 4 semaines de congé en octobre mais le séjour que vous visez doit durer au moins 2 mois. Vous demandez au chef du personnel si vous pouvez vous absenter également pendant tout le mois de novembre pour faire votre stage, sans salaire bien sûr. Vous lui expliquez que de cette façon, vous serez à votre poste habituel dès le 1er décembre pour assurer les ventes de Noël. Vous lui proposez également de vous faire remplacer en novembre par un de vos amis qui cherche du travail dans la vente…

PASSEZ A LA PAGE SUIVANTE

Le chef du personnel vous donne un accord de principe et vous demande de faire votre demande par écrit. Vous allez donc rédiger cette demande à l'attention de Monsieur Moreau, chef du personnel du magasin Euroshop.

Dany DUPUIS
20, rue du Château
F-92100 Boulogne

Boulogne, le 11 janvier 07

A l'attention de Monsieur MOREAU
Chef du Personnel au magasin Euroshop

Monsieur le Chef du Personnel,

Etant très intéressé dans l'avenir par un poste polyvalent dans la partie du magasin consacrée aux produits anglais, je souhaiterais faire un stage de 2 mois en Angleterre pour améliorer mes connaissances de la langue et de la culture de ce pays.

Dans ce but, je sollicite l'autorisation de prolonger mes congés d'un mois, sans salaire bien sûr. Je serais donc absent du 1er octobre au 30 novembre, ce qui me permettrait de reprendre mon poste habituel pour les ventes de Noël. Je peux proposer un remplaçant pendant ma période d'absence, en la personne d'un ami spécialiste de la vente.

En espérant que ma demande sera acceptée, je vous remercie de l'attention que vous avez portée à ma lettre et vous prie d'agréer, Monsieur le Chef du Personnel, l'expression de toute ma considération.

Dany DUPUIS,
Responsable vente au rayon électro-ménager

PASSEZ A LA PAGE SUIVANTE

2ème PARTIE

Vous avez reçu l'accord de la Direction. Vous devez maintenant organiser votre séjour en Angleterre et faire votre demande de subvention.

Votre cousin a fait un séjour à Londres. Il a été hébergé par une famille franco-anglaise qui disposait d'une chambre à louer (pas cher) avec petits déjeuners. Il vous donne l'adresse. Vous écrivez à cette famille pour obtenir une réponse écrite, document qui pourra vous servir pour votre demande de subvention.

Vous écrivez donc une lettre à Madame et Monsieur Chapier pour leur demander si la chambre est libre du 1er octobre au 30 novembre et s'ils acceptent de vous la louer. N'oubliez pas la question du paiement.

Dany Dupuis
20, rue du Château
F-92100 Boulogne

Boulogne, le 16 janvier 07

Madame, Monsieur,

C'est sur le conseil de mon cousin Raphaël Dupuis que je me permets de vous écrire. En effet, il a été très content du séjour qu'il a fait chez vous et je serais très heureux, si cela est possible, de pouvoir également loger chez vous.

Je vais faire un séjour linguistique à Londres du 1er octobre au 30 novembre 2007 et je suis à la recherche d'un hébergement : chambre avec petits déjeuners.

Seriez vous disposés à me louer la chambre qu'a occupée mon cousin Raphaël pendant ces deux mois si elle est libre bien sûr ? Quelles seraient les conditions financières : prix de l'hébergement pour les 2 mois et acompte à verser pour retenir le logement.

En vous remerciant de votre réponse, je vous prie d'accepter, Madame, Monsieur, mes meilleures salutations.

Dany Dupuis

PASSEZ A LA PAGE SUIVANTE

3ème PARTIE

Les Chapier vous répondent qu'ils pourront vous héberger et leurs conditions vous conviennent. Et maintenant, la subvention…

Vous avez imprimé le formulaire de candidature du programme européen « Jeunesse en Europe », disponible dans Internet. Mais après l'avoir lu, vous avez un moment de panique car le questionnaire vous paraît long et compliqué !

Dans tous les pays d'Europe, il y a une Agence pour les programmes européens qui renseigne sur les candidatures. Vous téléphonez à l'agence de votre pays.

Pendant l'appel, vous prenez des notes pour chaque réponse à vos questions.

Voici les notes que vous avez prises :

1 - 3 dates de dépôt candid. : 12 février, 12 mai, 12 sept. Choisir.

1 - envoyer candid. en 3 exempl. à l'Agence Nationale, 3 rue du Vieux Moulin, F-78410, Vernois le Buisson.

4 - Réunion de préparation au séjour organisée par Agence Nation. a lieu à Vernois environ 2 mois après dépôt candid.

2 - Doc à fournir : photocopie dernier bulletin scolaire, photoc. accord employeur.

4 - Réunion préparation importante. Essayer d'y aller.

3 - Pour formulaire : ne pas dépasser nbre de mots maximum indiqué pour répondre à ch. question

3 - Répondre à TOUTES les questions du formulaire, même si la réponse est « non » (écrire « non »)

4 - Décision sur la demande de subv. donnée par courrier env. 1 mois après date dépôt candid.

3 - Formul. : il vaut mieux dire qu'on a déjà un hébergement possible.

1 - Envoi candid. pas après date limite, cachet de la poste faisant foi.

3 - Formul. : Pour une durée de 2 mois : somme maxi à demander : 600 €.

2 - Document à joindre : accord parents si mineur.

1 – Pour séjour octobre prochain, conseillé déposer candid. 12 fév. Si pas accepté, recommencer 12 mai.

PASSEZ A LA PAGE SUIVANTE

Avant de mettre vos notes au propre, vous allez les regrouper pour mieux vous y retrouver. Vous décidez d'écrire :

- 1 à côté des notes concernant les modalités d'envoi de la candidature.

- 2 à côté des notes concernant les documents à fournir en plus du formulaire à remplir.

- 3 à côté des notes concernant les réponses aux questions du formulaire de candidature.

- 4 à côté des autres notes.

4ème PARTIE

Vous allez maintenant mettre vos notes au propre et en ordre. Ecrivez en langage clair ce que vous avez pris en note en mettant un titre à chaque partie.

Envoi de la candidature

- 3 dates sont possibles pour déposer une candidature : 12 février, 12 mai, 12 sept.
- Pour un séjour en octobre, mieux vaut déposer la candidature pour le 12 février. Si elle n'est pas acceptée cette fois, on peut redéposer une candidature le 12 mai.
- Il faut envoyer la candidature en 3 exemplaires à l'Agence Nationale, 3 rue du Vieux Moulin, F-78410, Vernois le Buisson.
- Attention ! Ne pas envoyer après la date limite, cachet de la poste faisant foi.
- La décision sur la demande de subvention sera donnée par courrier environ 1 mois après la date de dépôt de la candidature.

Documents à fournir

La photocopie du dernier bulletin scolaire, la photocopie de l'accord de l'employeur et l'accord des parents si on est mineur

Réponses aux questions du formulaire de candidature

- Il ne faut pas dépasser le nombre de mots maximum indiqué pour répondre à chaque question.
- Répondre à TOUTES les questions du formulaire, même si la réponse est « non » (dans ce cas, écrire « non »)
- Il vaut mieux dire qu'on a déjà un hébergement possible.
- Pour une durée de 2 mois, la somme maximum qu'on peut demander est de 600 €

Autres

Une réunion de préparation au séjour est organisée par Agence Nationale. Elle a lieu à Vernois environ 2 mois après le dépôt de la candidature. Cette réunion de préparation est importante. Il faut essayer d'y aller.

PASSEZ A LA PAGE SUIVANTE

5ème PARTIE

PROGRAMME JEUNESSE EN EUROPE

FORMULAIRE DE CANDIDATURE

Veuillez répondre à toutes les questions en respectant le nombre de mots maximum indiqué.

1. **Identification du demandeur :**

Nom : ***Dupuis***
Prénom : ***Dany***
Adresse : ***20, rue du Château***
Ville : ***Boulogne***
Code postal : ***F-92100***
Pays : ***France***
Tél. : ***01 46 04 28 19***
Tél portable : ***06 60 13 36 49***

2. Modalités du séjour

Dans quel pays d'Europe désirez-vous faire un séjour ? ***Angleterre***
De quelle durée serait votre séjour ? ***X*** 2 mois 3 mois 6 mois
Quelle subvention demandez-vous (en euros) : ***600 €***
Quel serait votre mode d'hébergement ? ***Chambre dans une famille***

PASSEZ A LA PAGE SUIVANTE

6ème PARTIE

3. Justification du séjour

Quels sont les avantages que vous allez retirer de votre séjour. Faites une liste, du plus important pour vous au moins important ? (Maximum 70 mots).

Ce corrigé est donné à titre purement indicatif. On pourrait trouver d'autres avantages et mettre ceux-ci dans un ordre différent sauf pour les 2 premiers.

- Améliorer mon niveau d'anglais, surtout à l'oral.
- Perfectionner mes connaissances concernant la culture et les traditions anglaises.
- Connaître la capitale, m'y promener, visiter les musées.
- Me faire des amis anglais que je pourrais inviter dans mon pays.
- Aller voir des concerts de mes groupes préférés.
- Faire du shoping et rapporter de bonnes affaires.
- Connaître la vraie cuisine anglaise.
- Etc.

Est-ce que le but de votre séjour est professionnel ? Si oui, expliquez précisément en quoi. (Maximum 70 mots).

Mon séjour a un objectif professionnel car je souhaite travailler prochainement dans la partie d'un magasin consacrée aux produits anglais. La clientèle anglaise étant nombreuse, il est important que j'améliore mon anglais surtout à l'oral. Je dois également perfectionner mes connaissances de la culture et des traditions anglaises, ce qui est important pour la vente des produits, particulièrement pour la clientèle non britannique.

Comptez-vous, dans l'avenir, travailler dans un pays autre que le vôtre ? Si oui, lequel et pourquoi ? (Maximum 70 mots).

Je n'envisage pas de travailler pour le moment dans un autre pays que le mien mais avec l'évolution rapide de l'Union Européenne, il serait possible que j'aille travailler en Angleterre car le pays et la langue me plaisent et m'attirent.

PASSEZ A LA PAGE SUIVANTE

7ème PARTIE

Résumé de votre demande

Veuillez faire un résumé de votre demande (Maximum 200 mots).
Ce résumé est important car il sert à convaincre la Commission Européenne de vous accorder la subvention demandée. Le plan de votre résumé sera le suivant :
Situation actuelle – projet – objectif(s) du séjour – résultats attendus

Je travaille actuellement à la vente au rayon électro-ménager d'un grand magasin à Boulogne (France). Comme il vient de s'ouvrir une partie du magasin consacrée aux produits anglais, je postulerai pour occuper un poste polyvalent qui comprendrait à la fois la vente (CD, DVD, livres, produits alimentaires, vêtements et artisanat) et le service dans la partie traiteur anglais et salon de thé. La diversité du poste et le contact avec une clientèle qui est surtout de langue anglaise me conviendrait très bien. C'est pourquoi j'espère pouvoir avoir une subvention pour faire un stage linguistique et culturel à Londres de 2 mois. L'amélioration de mon niveau en langue anglaise, particulièrement à l'oral, me permettrait de faciliter mes contacts avec la clientèle et d'être plus performant dans mon travail. Le perfectionnement de mes connaissances au niveau de la culture et des traditions anglaises m'aiderait beaucoup à présenter les produits à la clientèle non anglaise qui fréquente également les rayons consacrés aux produits anglais et pose des questions. Enfin, l'obtention de ce poste me donnerait un meilleur salaire.

FIN DU POSITIONNEMENT DE SORTIE

Note : Le sujet de cette évaluation n'est pas une pure fantaisie ! Il existe vraiment des programmes européens, dans tous les pays d'Europe, permettant d'obtenir des subventions pour un projet ou un séjour linguistique comme c'est le cas ici. On doit effectivement déposer une candidature à des dates précises mais le formulaire présenté ici a été simplifié par rapport aux formulaires de la Commission Européenne.